

# Suomikoti -yhdistyksen säännöt

Käsitelty ensimmäisen kerran 12. helmikuuta 2014 pidetyssä yhdistyksen kokouksessa ja hyväksytty 23. huhtikuuta 2014 vuosikokouksessa.

## 1 § Yhdistyksen nimi

Yhdistyksen nimi on Suomikoti -yhdistys, ruotsiksi Föreningen Suomikoti. Yhdistyksen kotipaikka on Tukholma.

## 2 § Yhdistyksen tarkoitus

Yhdistys on aatteellinen, ei voittoa tavoitteleva yhdistys, jonka tarkoituksena on auttaa ruotsinsuomalaisia vanhuksia tukemalla sellaisia asumismuotoja, jotka soveltuvat heidän tarpeisiinsa, ja suorittaa muitakin vastaavanlaisia avustus- ja tukitoimia. Yhdistys on puoluepoliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton.

## 3 § Yhdistyksen toiminta

Yhdistys toimii niin, että sääntöjen 2. §:n tarkoitus saavutetaan. Yhdistys voi rakentaa, hallita, omistaa tai vuokrata toimintaan tarvittavia rakennuksia.

Yhdistys voi tehdä yhteistyötä muiden yhteisöjen kanssa ja tukea muita yhteisöjä. Tämän edellytyksenä on se, että tuki tai yhteistyö on sopuinnossa näiden sääntöjen 2. §:n kanssa.

## 4 § Yhdistyksen jäsenet

Yhdistyksen jäseniä ovat henkilöjäsenet tai juridiset henkilöt/yhteisöjäsenet, jotka sitoutuvat noudattamaan yhdistyksen sääntöjä ja maksavat vuosikokouksen päättämän jäsenmaksun.

## 5 § Jäsenmaksu

Yhdistyksen vuosikokous päättää seuraavan toimintavuoden jäsenmaksun suuruudesta.

Jäsen, joka maksaa 20-kertaisen jäsenmaksun, saa ainaisjäsenyyden.

Johtokunta toimittaa joko Suomikodin lehden mukana tai kirjeellä toimintavuoden alussa jäsenistölle kehotuksen maksaa jäsenmaksu.

## 6 § Päättävät elimet

Yhdistyksen päättävät elimet ovat vuosikokous ja ylimääräinen kokous. Korkein päättävä elin on vuosikokous.

## 7 § Yhdistyksen kokoukset

### a) Vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain huhtikuun aikana. Johtokunta toimittaa jäsenistölle kutsun vuosikokoukseen viimeistään kuusi (6) viikkoa ennen kokousta.

Johtokunnan on kokouskutsun yhteydessä ilmoitettava, miten henkilöjäsenet tai yhteisöjäsenet voivat tehdä aloitteita vuosikokoukselle. Samalla johtokunnan on ilmoitettava, miten yhteisöjäsenten on todistettava äänioikeutensa.

Jäsenistön vuosikokoukselle tarkoitetut ehdotukset on jätettävä johtokunnalle viimeistään neljä (4) viikkoa ennen vuosikokouksen alkua.

Johtokunnan on viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen vuosikokousta joko kirjeitse tai Suomikodin Sanomien välityksellä toimitettava jäsenille kokouksen asialista, kokoukselle tehdyt ehdotukset sekä johtokunnan niistä antamat lausunnot, toimintakertomus, tilinpäätös, tilintarkastajien antama lausunto, talousarvio, toimintasuunnitelma ja muut johtokunnan vuosikokoukselle laatimat aloitteet.

#### b) Ylimääräinen kokous

Johtokunta voi kutsua koolle ylimääräisen kokouksen, jos johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi, tai jos vähintään yksi kolmasosa (1/3) yhdistyksen jäsenistä vaatii sitä johtokunnalta kirjallisesti saman asian käsittelemiseksi.

Kutsu ylimääräiseen kokoukseen on toimitettava jäsenille vähintään neljä (4) viikkoa ennen kokousta.

Ylimääräisessä kokouksessa käsitellään ainoastaan ne asiat, jotka on mainittu kokouskutsussa. Yhdistyksen kokouksista on kirjoitettava pöytäkirjat.

### **8 § Äänioikeus yhdistyksen kokouksissa**

Äänioikeus yhdistyksen vuosikokouksessa ja ylimääräisessä kokouksessa on paikalla olevalla jäsenellä, joka on suorittanut jäsenmaksun kuluvan vuoden maaliskuun viimeiseen päivään mennessä. Myöhemmin maksettu jäsenmaksu antaa kyseisissä kokouksissa läsnäolo-, puhe- ja esitysoikeuden.

Valtakirjaäänestystä ei hyväksytä.

Yhteisöjäsenen on kirjallisesti ilmoitettava yhdistyksen johtokunnalle kokousedustajansa nimi- ja osoitetiedot viimeistään kolme (3) viikkoa ennen yhdistyksen kokousta.

Yhdistyksen kokous on päätösvaltainen, kun paikalla on äänivaltaisia jäseniä. Johtokunnan jäsenet eivät kuitenkaan saa olla enemmistöinä.

Äänivaltaisten jäsenten lisäksi läsnäolo-, puhe- ja esitysoikeus on myös yhdistyksen tilintarkastajilla, kokousvirkillijoilla sekä muilla kokouksen päättämällä henkilöillä.

Äänestys suoritetaan avoimena. Jos yhdistyksen jäsen pyytää suljettua lippuäänestystä, se on suoritettava.

Äänten mennessä tasan ratkaisee arpa.

Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, paitsi 18 §:n kohdalla, kun päätetään yhdistyksen lakkauttamisesta.

Ääntenlaskussa ei annetuksi ääneksi lasketa tyhjää tai muuten mitätöntä ääntä.

Yhdistyksen jäsen, joka on johtokunnan jäsen, ei voi osallistua tilintarkastajan vaaliin eikä päätökseen vastuuvapauden myöntämisestä, ei myöskään päätökseen, joka koskee yksityistä johtokunnan jäsentä.

### **9 § Vuosikokouksessa käsiteltävät asiat**

1. Kokouksen avaus
2. Vahvistetaan osanottaja- ja äänestysluettelo
3. Todetaan kokouksen päätösvaltaisuus
4. Hyväksytään kokoukselle työjärjestys
5. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi (2) pöytäkirjantarkistajaa ja vähintään kaksi (2) ääntenlaskijaa
6. Käsitellään johtokunnan ehdottama toimintakertomus ja tilinpäätös edelliseltä toimintakaudelta
7. Kuullaan tilintarkastajien lausunto
8. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja toimintakertomuksen hyväksymisestä sekä päätetään tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä johtokunnalle
9. Vahvistetaan kuluvan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
10. Päätetään seuraavan toimintavuoden jäsenmaksujen suuruudesta
11. Käsitellään johtokunnan muut vuosikokoukselle esittämät asiat
12. Käsitellään yhdistyksen jäsenten 7 §:n mukaan vuosikokoukselle jättämät aloitteet
13. Valitaan sääntöjen 10 §:n määräämällä tavalla

a) puheenjohtaja

b) johtokunnan jäsenet

14. Valitaan tilintarkastajat 13 §:n määrämällä tavalla
  - a) varsinaiset tilintarkastajat
  - b) varatilintarkastajat
15. Päätetään johtokunnan jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista
16. Valitaan viisijäseninen vaalivaliokunta, jonka jäsenistä yksi nimetään kokoonkutsujaksi
17. Keskustellaan muista mahdollisesti esille tulevista asioista. Tällaisista asioista vuosikokous ei tee päätöksiä
18. Kokouksen päättäminen

### **10 § Johtokunta**

Johtokunta toteuttaa yhdistyksen kokousten päätöksiä ja muita tehtäviään sääntöjen määrämällä tavalla.

Johtokuntaan kuuluu puheenjohtaja ja vähintään kuusi (6) varsinaista jäsentä sekä kaksi (2) varajäsentä.

Johtokunnan jäsenten on oltava yhdistyksen jäseniä. Johtokunnan jäsen ei saa osallistua kilpailevan yhdistyksen tai yrityksen toimintaan.

Johtokunnan puheenjohtaja ja varsinaiset jäsenet valitaan kahdeksi (2) vuodeksi niin, että yhdistyksen varsinaisessa kokouksessa puolet jäsenistä on erovuorossa. Varajäsenet valitaan yhdeksi (1) vuodeksi kerrallaan.

Johtokuntaan ei voi valita Suomikodin työsuhteessa olevaa henkilöä.

Johtokunnan kokouksiin osallistuvat myös Suomikodin toiminnasta ja taloudesta vastaavat henkilöt. Heillä on johtokunnan kokouksissa puhe- ja esitysoikeus.

Johtokunta voi päättää työntekijöiden edustajan oikeudesta saada osallistua johtokunnan kokouksiin ilman äänioikeutta.

Johtokunta on päätösvaltainen kun vähintään puolet äänioikeutetuista jäsenistä on paikalla. Päätökset johtokunnan kokouksissa tehdään yksinkertaisella äänen enemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni.

Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tai jos vähintään puolet varsinaisista jäsenistä tai tilintarkastajat sitä vaativat.

Johtokunta pitää vuosikokouksen jälkeen järjestäytymiskokouksen, jossa valitaan varapuheenjohtaja, sihteeri, työvaliokunta ja nimenkirjoittajat ja jaetaan työtehtävät.

Johtokunta voi kutsua kokouksiinsa eri alojen asiantuntijoita. Näillä on johtokunnan kokouksissa puhe- ja esitysoikeus.

Johtokunnan kokouksista pidetään pöytäkirjaa ja johtokunta on velvollinen pitämään jäsenluetteloa yhdistyksen jäsenistä.

### **11 § Työvaliokunta ja muut työryhmät**

Työvaliokunta valitaan johtokunnan jäsenten keskuudesta. Työvaliokunnan jäsenluku on aina alle puolet johtokunnan varsinaisten jäsenten määrästä.

Työvaliokunnan kokouksiin osallistuvat myös Suomikodin toiminnasta ja taloudesta vastaavat henkilöt. Heillä on kokouksissa puhe- ja esitysoikeus.

Johtokunta voi perustaa myös muita työryhmiä valmistelemaan johtokunnan päätettäväksi tuotavia asioita.

### **12 § Vaalivaliokunta**

Yhdistyksen vuosikokous valitsee viisi (5) jäsentä vaalivaliokuntaan. Yksi valiokunnan jäsenistä valitaan kokoonkutsujaksi. Vaalivaliokuntaan ei saa kuulua johtokunnan jäseniä.

Vaalivaliokunta valmistelee seuraavalle vuosikokoukselle ehdotuksen johtokunnan jäsenistä ja tilintarkastajista.

Jäsenten ehdotukset henkilövalinnoiksi on jätettävä vaalivaliokunnalle kirjallisesti viimeistään

kaksi (2) viikkoa ennen vuosikokousta.

### **13 § Tilintarkastajat**

Tilinjä ja johtokunnan työskentelyä ja hallintoa tarkastavat yhdistyksen vuosikokouksen valitsevat tilintarkastajat.

Vuosikokous valitsee kaksi (2) varsinaista tilintarkastajaa, joilla on henkilökohtaiset varajäsenet. Toisen varsinaisen tilintarkastajan ja hänen varamiehensä tulee olla auktorisoitu tai hyväksytty tilintarkastaja.

Johtokunnan on toimitettava tili- ja toimintakertomukset tilintarkastajille maaliskuun 15. päivään mennessä.

Tilintarkastajat jättävät vuosittain johtokunnalle, yhdistyksen kokoukselle osoitetun tilintarkastuskertomuksen, joka sisältää tarkastuslausunnon yhdistyksen edellisen toimintavuoden tileistä ja hallinnosta.

### **14 § Toiminta- ja tilivuosi**

Yhdistyksen toiminta- ja tilivuosi on kalenterivuosi. Yhdistyksen tilinpito on suoritettava hyvän tilinpitotavan mukaan.

### **15 § Jäsenyyden päättyminen**

Jäsenen, joka haluaa erota yhdistyksestä, on ilmoitettava siitä kirjallisesti yhdistyksen johtokunnalle. Eroaminen astuu voimaan siitä päivästä lukien, kun pyyntö siitä on tullut johtokunnalle.

Jos jäsen ei täytä velvollisuuksiaan yhdistyksen sääntöjen mukaan tai jos hän muulla tavoin vahingoittaa yhdistystä tai sen toimintaa, yhdistyksen johtokunta voi erottaa jäsenen.

Johtokunnan on ennen erottamispäätöksen tekoa ilmoitettava jäsenelle erottamisesta sekä annettava tälle mahdollisuus kirjalliseen selvitykseen.

Johtokunnan päätös erottamisesta tulee voimaan heti, ellei johtokunta pääte asiassa muuta.

Se jäsen, joka on tyytymätön johtokunnan tekemään erottamispäätökseen voi pyytää johtokuntaa viemään asia yhdistyksen seuraavaan kokoukseen tai ehdottaa uutta päätöstä. Johtokunnan on ilmoitettava mahdollisuudesta erotettavalle jäsenelle.

Jäsen, joka ei ole maksanut jäsenmaksuaan kahden edellisen vuoden ajalta, katsotaan eronneeksi yhdistyksestä.

### **16 § Yhdistyksen nimenkirjoittaminen**

Yhdistyksen nimen kirjoittavat, aina kaksi yhdessä, yhdistyksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, yhdessä toiminnasta tai taloudesta vastaavan henkilön kanssa.

### **17 § Sääntöjen muuttaminen**

Päätös sääntöjen muuttamisesta tehdään kahdessa, vähintään yhden (1) kuukauden väliajoin pidettävässä yhdistyksen kokouksessa. Toisen näistä on oltava vuosikokous.

Johtokunnan sääntömuutosesitys on lähetettävä jäsenille kokouskutsun yhteydessä kuusi (6) viikkoa ennen kokousta.

Jäsenen sääntömuutosesitys on toimitettava yhdistyksen johtokunnalle vähintään neljä (4) viikkoa ennen kokousta.

Sääntömuutos tulee voimaan välittömästi sen kokouksen jälkeen, jossa asian toinen käsittely on suoritettu, ellei kokous pääte sääntömuutoksen voimaantulosta toista ajankohtaa.

### **18 § Yhdistyksen lakkauttaminen**

Päätös yhdistyksen lakkauttamisesta on tehtävä kahdessa perättäisessä, vähintään kolmen (3) kuukauden väliajoin pidettävässä, yhdistyksen kokouksessa. Toisen näistä on oltava

vuosikokous. Lakkauttamispäätökseen vaaditaan kummassakin kokouksessa vähintään neljän viidesosan (4/5) äänten enemmistö.

Yhdistyksen lakkauttamisen yhteydessä tehdään päätös yhdistyksen varojen luovuttamisesta jonkin Ruotsissa toimivan, suomalaisten vanhusten hoitolaitoksen tai yhdistyksen käyttöön. Päätös tästä tehdään siinä kokouksessa, jossa lopullisesti päätetään yhdistyksen lakkauttamisesta.